

CONDIZIONI GENERALI DI VENDITA

Art. 1 – ORDINI E CONFERME: Il compratore dovrà inviare ordini in forma scritta, via Fax o e-mail su di un modulo di acquisto che riporti tutti i dati del cliente, tutte le specifiche del prodotto, il riferimento ad eventuali offerte ed il prezzo.

L'ordine si ritiene accettato da LMF solo dopo l'invio della conferma d'ordine.

LMF dovrà inviare la conferma d'ordine entro 5 giorni lavorativi dalla data di ricevimento dell'ordine; trascorso tale periodo il cliente avrà la facoltà di annullare l'ordine senza che nulla venga addebitato.

Se la conferma d'ordine si differenzia dall'ordine o commissione, l'adesione del compratore sarà considerata come data e valida salvo contestazione scritta da inviarsi entro 3 giorni dal ricevimento della conferma.

Art. 2 – CANCELLAZIONI DEGLI ORDINI : in caso di cancellazione dell'ordine, LMF addebiterà al compratore una parte dei costi sostenuti:

Ordini per unità serie FLEX - SRS – HPX :

a- entro 10 giorni dalla data di ricevimento dell'ordine verrà addebitato il 25% dell'importo totale dell'ordine cancellato (con esclusione di eventuali spese di trasporto).

b- entro 15 giorni dalla data di consegna verrà addebitato il 50% dell'importo totale dell'ordine cancellato (con esclusione di eventuali spese di trasporto).

Ordini per le altre unità standard :

c- entro 3 giorni dalla data di ricevimento dell'ordine verrà addebitato il 15% dell'importo totale dell'ordine cancellato (con esclusione di eventuali spese di trasporto).

d- entro 5 giorni dalla data di consegna verrà addebitato il 25% dell'importo totale dell'ordine cancellato (con esclusione di eventuali spese di trasporto).

Art. 3 – RESTITUZIONE DEI MATERIALI: la restituzione delle unità o degli accessori deve essere autorizzata esclusivamente da LMF in forma scritta a mezzo fax o e-mail; al ricevimento in LMF il materiale deve essere integro in ogni sua parte e perfettamente funzionante, incluso l'imballo; il materiale dovrà essere rivendibile dopo un nuovo controllo in LMF. LMF non dovrà sostenere alcuna spesa di trasporto o altro.

L'importo che verrà riconosciuto al compratore come nota di credito, sarà il 50% del valore fatturato da LMF.

Art. 4 – DIMENSIONI E PESI: Le misure ed i pesi dei materiali sono approssimativi. LMF si riserva il diritto di apportare, in qualsiasi momento, alle macchine, le modifiche e varianti che, a suo insindacabile giudizio, riterrà necessarie, sia, durante il periodo di costruzione, sia a montaggio avvenuto e senza che ciò possa costituire ragione alcuna di azione od eccezione per il compratore.

Art. 5 – PAGAMENTI: I pagamenti devono essere eseguiti alla sede della LMF secondo le modalità concordate e riportate in conferma d'ordine. Nessuna contestazione da diritto al compratore di sospendere i pagamenti e l'inosservanza di tale patto comporta l'improcedibilità di qualsiasi azione ed eccezione.

Art. 6 – TERMINE DI CONSEGNA: Il termine di consegna è indicato sulla conferma d'ordine, ed è l'unico valido.

La consegna potrà subire variazioni nel caso in cui non siano pervenuti contestualmente all'ordine eventuali anticipi o approvazioni tecniche necessarie alla costruzione della macchina.

Se dopo l'emissione della conferma d'ordine viene richiesta e concordata una modifica alla esecuzione tecnica, il termine di consegna decorre dalla data dell'accordo formale relativo. Sospensioni o ritardi di consegna per qualsiasi ragione non danno comunque diritto alla rescissione del contratto o ad indennità per il compratore.

La data di consegna si intende sempre eseguita nello stabilimento della LMF anche se la merce è venduta franco destino.

Nel caso che il compratore ritardi di accettare la consegna della merce, questa potrà essere immagazzinata a discrezione della LMF, a rischio e spese del compratore, anche presso terzi. Per l'eventuale deposito in locali della LMF sarà fatturata una spesa di magazzino in ragione del 2,50% del prezzo della merce venduta per ogni mese o frazione di mese a partire dalla data di approntamento dei materiali.

Art. 7 – TRASPORTI E IMBALLI: I materiali viaggiano ad esclusivo rischio e pericolo del compratore anche se venduti franco destino. L'assicurazione relativa viene effettuata solo se formalmente richiesta dal compratore a sue spese.

I materiali sono, ove previsto, dotati di imballo in cartone standard. Eventuali imballi speciali dovranno essere espressamente richiesti e fatturati a parte.

Art. 8 – COMUNICAZIONI: Le richieste di qualsiasi genere (interventi, modifiche, pezzi di ricambio, pagamenti, preventivi, ecc.) devono essere fatte per iscritto direttamente alla LMF. LMF non risponde per le richieste trasmesse ad agenti, distributori o altro personale.

Art. 9 – AUTORIZZAZIONI PER L'INSTALLAZIONE: I permessi relativi alla installazione delle macchine devono essere chiesti a chi di competenza a cura e spese del compratore, cui incombe ogni responsabilità in merito. Saranno a carico del compratore eventuali opere aggiuntive richieste dagli Enti competenti.

Art. 10 – RISERVA DI PROPRIETÀ: La vendita si intende convenuta e conclusa con la riserva di proprietà a favore della LMF fino al completo pagamento della fattura relativa. In caso di ritardo o mancato pagamento di una o più rate, LMF avrà facoltà di disporre, mediante ingiunzione, il ritiro del bene fornito e di trattenere a titolo definitivo di indennizzo tutti gli importi versati dal compratore, fatto salvo, in ogni caso, il risarcimento del danno ulteriore.

Il compratore ha l'obbligo altresì di notificare al proprietario dei locali in cui sarà posto in opera, e prima della sua introduzione, l'esistenza del patto di riservato dominio a favore della LMF.

Art. 11 – COMPETENZA TERRITORIALE: Per qualsiasi controversia si conviene la competenza esclusiva del Foro di Vicenza.